



NNN - Odborový zväz pracovníkov v potravinárskom a spracovateľskom priemysle

ČASŤ VYŠŠEJ KOLEKTÍVNEJ ZMLUVY ODBOROVÉHO ZVÄZU PRACOVNÍKOV V POTRAVINÁRSKOM A SPRACOVÁVATEĽSKOM PRIEMYSLE - NNN - PRE PODNIKY, KTORÉ SPRACÚVAJÚ RYBY A SÚ VIAZANÉ TARIFNOU ZMLUVOU.

V prípade, že máte záujem o ďalšie informácie, alebo sa chcete stať členom, spojte sa s odborovým dôverníkom v podniku, alebo s centrálou odborového zväzu:

NNN

Telefón: 23102960

Fax: 23102961

Mail: firmapost@nnn.no

Webstránka: www.nnn.no

Odborový zväz pracovníkov v potravinárskom a spracovateľskom priemysle (NNN) združuje zamestancov v rámci výroby potravín, nápojov a spracovania rýb. Hlavnou úlohou zväzu je zastupovať práva členov v čo najširšej oblasti pôsobenia, obzvlášť v otázkach miezd a pracovných podmienok.

Mzdové a pracovné podmienky sú regulované prostredníctvom viacerých tarifných zmlúv. NNN preto preložilo najdôležitejšie zmluvné ustanovenia, týkajúce sa rybného priemyslu, do litovského, poľského, ruského a anglického jazyka. Tu nájdete ustanovenia, ktoré regulujú:

- pracovný čas
- mzdové sadzby
- príplatky za zásluhovosť
- prácu na smeny
- nadčasy
- náhrady za dni pracovného pokoja
- mzdové vyjednávania
- ustanovenia, týkajúce sa neplateného voľna
- plateného voľna v rámci sociálnych vymožeností

Dohovor sa týka všetkých pracovníkov vo výrobe v rámci rybného priemyslu.

Pracovný čas

Riadny pracovný čas by nemal v priemere prekročiť:

Práca počas dňa 37,5 hodín za týždeň

Práca na dve smeny 36,5 hodín za týždeň

Podrobnejšie rozdelenie pracovného času je stanovené na základe vyjednávania medzi vedením podniku a pracovníkmi, zastúpenými svojím dôverníkom.

V prípade, že nebola dosiahnutá dohoda, má pracovná doba počas prvých 5 dní v týždni byť 7,5 hodín, okrem stravovacej prestávky, a má byť medzi 06.00 a 17.00 hod.

Pokiaľ sa využíva práca na smeny, musia zamestnanci, ktorých sa to týka, dostať za normálnych okolností upozornenie týždeň pred začatím a pred ukončením práce na smeny.

V prípade, že sa na tom obidve strany dohodnú, môže sa pracovný čas posunúť tak, aby zamestnanec musel začať pracovať pred alebo po pracovnom čase, ktorý bol preňho riadne stanovený. Za posunutú pracovnú dobu sa dopláca príplatok vo výške 20 % po 17.00 hod.

V prípade pracovnej doby po skončení dňa (17.00), vrátane zamestnancov na večer, sa vypláca príplatok vo výške 20 % faktickej mzdy.

Mzdové sadzby

Minimálna mzda – pracovník vo výrobe (37,5 hod. za týždeň)	140,00 NOK
Minimálna mzda – odborný pracovník (37,5 hod. za týždeň)	149,50 NOK

Sadzba minimálnej mzdy sa reguluje každoročne na 85 % z hodinového zisku v rámci výroby potravín a nápojov.

Zásluhovosť

Poskytuje sa príplatok za zásluhovosť

- po 1 roku v rámci odvetvia 2,50 NOK za hodinu
- po 3 ďalších rokoch 3,00 NOK za hodinu
- po 5 ďalších rokoch 5,00 NOK za hodinu

Príplatok za prácu na smeny

V prípade práce na smeny sa platí:

Za 2. smenu 20 % príplatok ku faktickej hodinovej mzde

Za 3. smenu 25 % príplatok ku faktickej hodinovej mzde

Za prácu na smeny v 2. smene počas dní pred dňom pracovného pokoja sa vypláca 100 % príplatok

Za prácu na 2. smenu na Štedrý deň, Silvester, Bielu sobotu a sobotu na Turíce sa vypláca 150 % príplatok.

Nadčasová práca

Za nadčasovú prácu počas prvých 5 pracovných dní v týždni sa vypláca príplatok vo výške 50 % po ukončení riadneho pracovného času a do 21.00.

Za nadčasovú prácu po 21.00 hod sa vypláca príplatok vo výške 100 % až do začiatku riadnej pracovnej doby. V prípade, že sa požaduje predĺženie práce po 06.00 hod, vypláca sa príplatok vo výške 50 % až do začiatku pracovnej doby.

V prípade, že sa pracuje počas nadčasov v sobotu a táto nie je riadnym pracovným dňom, je potrebné vyplácať príplatok vo výške 50 % pred 12.00 hod a príplatok vo výške 100 % po 12.00 hod. V prípade nadčasovej práce počas nedele a dní pracovného pokoja v rámci ostatných dní v týždni, sa vypláca príplatok vo výške 100 % po 16.00 hod.

V prípade, že podnik požaduje prácu počas stravovacej prestávky – čomu je podľa možnosti potrebné vyhýbať sa – vypláca sa príplatok vo výške 100.

Pokiaľ zamestnanec vykonáva nadčasovú prácu v trvaní viac ako 2 hodín po ukončení riadneho pracovného času, má zamestnanec nárok najprv na ½ hodinovú prestávku, platenú nadčasovým príplatkom.

V prípade dostavenia sa do práce alebo predvolania počas nedele a dní pracovného pokoja, prípadne inokedy mimo riadnej dennej pracovnej doby, má zárobok zamestnanca predstavovať platbu za minimálne 3 hodiny minimálnej mzdy s platným nadčasovým príplatkom.

Pracovníci, ktorí pracujú počas riadnej pracovnej doby a ktorí dostanú poverenie na výkon nadčasovej práce v ten istý deň, dostávajú vyplatené 74,00 NOK na stravu, a to v prípade, že zamestnávateľ nezabezpečí stravu, a nadčasová práca trvá minimálne 1 a 1/2 hodiny.

V prípade, že sa vykonáva nadčasová práca pred alebo po nástupe na smenu, prináleží pracovníkovi riadne nadčasové percento okrem percentuláneho smenového príplatku za uvedenú smenu.

Náhrady za dni pracovného pokoja a 1. a 17. máj

Ako náhradu za zárobok z práce sa vyplácajú náhrady za ten počet hodín, ktorý by bol riadnou pracovnou dobou počas uvedených dní, alebo 6,14 NOK za každú odpracovanú hodinu.

Vyjednávania

Na základe tohoto dohovoru musia prebehnúť miestne vyjednávania o mzde pred začatím každého zmluvného roka tarifného obdobia. Zodpovednosť za uskutočnenie reálnych vyjednávaní nesie podnik a odboroví dôverníci.

Pravidlá uvoľnenia z práce

Uvoľnenie z práce môže nastať po 14 dňovom upozornení. Toto upozornenie musí byť písomné a musí sa odovzdať odborovým dôverníkom. Vedenie podniku sa musí postarať o to, aby toto varovanie bolo vyvesené na vhodnom mieste v podniku.

V prípade uvoľnenia z práce, ktorého príčinou je iba nedostatok čerstvých surovín, je potrebné oznámiť upozornenie 3 dni vopred, počítajúc od skončenia pracovnej doby v deň, kedy dôjde k upozorneniu.

V prípade, že zamestnanec po skončení uvoľnenia z práce nastúpi do práce počas riadnej dennej práce alebo na smenu, musí byť dotyčnému garantovaná práca alebo pláca počas celej riadnej pracovnej doby.

V prípade, že podnik nedokáže zamestnať pracovníkov vo výrobe alebo v rámci inej práce, ktorou sú poverení, a pracovníci sú poslaní domov pred uplynutím lehoty na

upozornenie, platí pracovníkom podnik minimálnu mzdu na základe tohoto dohovoru pre jednotlivé skupiny, vrátane príplatku za zásluhovosť.

Nájom pracovníkov a odklad práce

Predpokladom možnosti nájmu je primerane stanovené personálne obsadenie v tom ktorom podniku / oddelení. Správne personálne obsadenie zahŕňa normálny vzorec neprítomných v podniku / na oddelení, ktorý je potrebné pokryť prostredníctvom stálych zamestnancov. K nájmu pracovníkov môže dochádzať počas dovoleniek, sezónnych špičiek alebo hromadej neprítomnosti zamestnancov, ako aj pri nedpredvídateľných udalostiach. Nájomní pracovníci môžu odborových doverníkov požiadať o usmernenie v otázkach, súvisiacich s prácou v tom podniku, v ktorom boli dotyční prenajatí.

Rôzne ustanovenia

Každý pracovník musí absolvovať lekársku prehliadku raz do roka, ktorú hradí podnik.

Krátke platené voľno v rámci sociálnych vymožeností

Poskytuje sa:

Voľno v prípade úmrtia alebo účasti na pohrebe, týkajúce sa najbližšej rodiny.

Voľno v prípade vyšetrenia, liečenia a kontroly u zubného špecialistu alebo lekára, ako aj liečenie u fyzioterapeuta a chiropraktora, pokiaľ toto pokrývajú sociálne dávky.

Voľno zvyšok pracovného dňa v prípade, že zamestnanec je kvôli ochoreniu nútený opustiť pracovisko.

Voľno v prípade sťahovania sa do nového bydliska

Voľno sa poskytuje v trvaní maximálne 1 dňa a je platené riadnou mzdou.

Prihlášku odovzdajte odborovému dôverníkovi v podniku – pokiaľ odborového dôverníka nemáte, zašlite formulár na odborový zväz.

Rodné meno:Priezvisko.....

Adresa:PSC/miesto:

Rodné číslo:

Pracovisko/podnik:

Adresa:..... PSC/miesto:.....

Sprostredkovateľská spoločnosť/ agentúra:.....

Adresa: PSC/miesto:

Tlf. práca:Mobil/privát:

E-mail:

Dátum: Podpis:

Meno toho, kto vykonal Váš nábor:

Členské číslo:

Náborová prémie (viď www.nnn.no) :

Adresa: Postboks 8719, Youngstorget, 0028 Oslo - **Telefón:** 23 10 29 60

Telefax: 23 10 29 61, **E-mail:** firmapost@nnn.no

www.nnn.no